



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.03.2016

№ 58р

(в редакции распоряжения от 07.09.2022 № 230р, 09.02.2023 № 32р, 16.04.2024 № 98р,
18.08.2025 № 325р)

Об утверждении Порядка
подготовки бюджетных заявок на
софинансирование из средств
федерального и (или) областного
бюджетов инвестиционных проектов
и программ города Белогорск

В целях повышения эффективности работы структурных подразделений Администрации г. Белогорск по участию в разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ Амурской области, подготовке бюджетных заявок:

1. Утвердить «Порядок подготовки бюджетных заявок на софинансирование из средств федерального и (или) областного бюджетов мероприятий муниципальных программ и инвестиционных проектов, планируемых и реализуемых на территории города Белогорск» (приложение).
2. Отменить распоряжения Администрации города Белогорск Амурской области от 16.03.2012 № 75-р «Об утверждении Порядка подготовки бюджетных заявок на софинансирование из средств федерального и (или) областного бюджетов инвестиционных проектов и программ муниципального образования города Белогорск», от 05.02.2013 № 28-р «О внесении изменений в распоряжение от 16.03.2012 № 75-р «Об утверждении Порядка подготовки бюджетных заявок на софинансирование из средств федерального и (или) областного бюджетов инвестиционных проектов и программ муниципального образования города Белогорск»».
3. Руководители структурных подразделений Администрации г. Белогорск несут персональную дисциплинарную ответственность за неисполнение данного распоряжения.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации
г. Белогорск

В.А. Розонов

Приложение к распоряжению
Администрации г. Белогорск
25.03.2016 № 58-р
(в редакции распоряжения
от 07.09.2022 № 230р, 09.02.2023
№ 32р, 16.04.2024 № 98р,
18.08.2025 № 325р)

**Порядок
подготовки бюджетных заявок на софинансирование из средств
федерального и (или) областного бюджетов инвестиционных
проектов и программ города Белогорск**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения эффективности работы структурных подразделений Администрации г. Белогорск по участию в разработке и реализации государственных программ Российской Федерации (далее - ГП РФ), федеральных целевых программ (далее – ФЦП), государственных программ Амурской области (далее – ГП АО), подготовке бюджетных заявок.
- 1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:
 - 1.2.1. заказчик программного мероприятия, реконструкции или строительства объекта – структурное подразделение Администрации г. Белогорск, обеспечивающее участие муниципального образования в разработке и реализации соответствующих ГП РФ, ФЦП, ГП АО, муниципальных программ.
- 1.3. По каждому предлагаемому к финансированию объекту капитального строительства полностью или частично за счет средств областного бюджета заказчик программного мероприятия (строительства объекта) разрабатывает инвестиционный проект в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 26.02.2024 № 121 «Об утверждении Правил проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения, и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Амурской области».

2. Процесс включения мероприятий, реконструкции или строительства объектов в проекты ГП, ФЦП, ГП АО

- 2.1. Структурные подразделения Администрации г. Белогорск:
 - 2.1.1. Формируют предложения города Белогорск по участию в ГП РФ, ФЦП и ГП АО после получения информации из Правительства Амурской области, а также из иных источников о разработке проектов ГП РФ, ФЦП и ГП АО.
 - 2.1.2. Согласовывают подготовленные предложения в следующем порядке:
 - 1) с заместителем Главы по развитию территорий – предложения по объектам реконструкции и капитального строительства;

- 2) с заместителем Главы, курирующим соответствующую сферу деятельности;
 - 3) с отделом экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск.
- 2.1.3. Направляют в исполнительные органы государственной власти Амурской области бюджетные заявки, предложения по участию в ГП РФ, ФЦП и ГП АО, соответствующие требованиям, установленным федеральными и областными министерствами и ведомствами.
- 2.1.4. Представляют в отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск копии направленных в адрес исполнительных органов государственной власти Амурской области пакетов документов, содержащих предложения по участию в ГП РФ, ФЦП и ГП АО, а также копии сопроводительных писем к ним.
- 2.1.5. Отрабатывают в течение года с исполнительными органами государственной власти Амурской области вопросы по включению бюджетных заявок, предложений города Белогорск в проекты ГП РФ, ФЦП и ГП АО.
- 2.1.6. Обеспечивают контроль за прохождением бюджетных заявок на участие в ГП РФ, ФЦП и ГП АО в исполнительных органах государственной власти Амурской области.

3. Предоставление бюджетных заявок на участие в ГП РФ и ГП АО

- 3.1. Заказчики программных мероприятий, реконструкции или строительства объектов:
- 3.1.1. Самостоятельно уточняют формы, сроки представления бюджетных заявок и перечень документов, необходимых для выделения ассигнований федерального и (или) областного бюджетов.
- 3.1.2. Организуют контроль за разработкой, согласованием и утверждением проектно-сметной документации по планируемым на очередной год стройкам и объектам.
- 3.1.3. Осуществляют подготовку бюджетных заявок на ассигнования из федерального и (или) областного бюджетов и согласовывают их в следующем порядке:
- 1) с заместителем Главы по развитию территорий – предложения по объектам реконструкции и капитального строительства;
 - 2) с заместителем Главы, курирующим соответствующую сферу деятельности;
 - 3) с отделом экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск.
- 3.1.4. Направляют в исполнительные органы государственной власти Амурской области, сформированные и согласованные в установленном порядке бюджетные заявки на участие в ГП РФ, ФЦП и ГП АО, информацию о наличии проектно-сметной документации с положительным заключением государственной экспертизы, типовой проектной документации или наличие муниципального контракта на изготовление проектной документации.
- 3.2. Отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск:

- 3.2.1. Координирует и контролирует деятельность заказчиков программных мероприятий (строительства объектов) по вопросам формирования и направления бюджетных заявок в исполнительные органы государственной власти Амурской области.
- 3.2.2. Согласовывает бюджетные заявки до их направления в исполнительные органы государственной власти Амурской области.
- 3.2.3. Учитывает представляемую заказчиками программных мероприятий (строительства объектов) при подготовке сводной информации по структуре муниципальных программ, направляемой в МКУ «Финансовое управление Администрации г. Белогорск» в период формирования проекта бюджета на очередной финансовый год.
- 3.3. МКУ «Финансовое управление Администрации г. Белогорск» по требованию заказчика программного мероприятия, реконструкции или строительства объекта, непосредственно в день обращения готовит выписку из решения о бюджете или согласовывает письмо-гарантию с указанием объема софинансирования муниципальной программы и (или) инвестиционного проекта города Белогорск из местного бюджета в финансовом году.

4. Подписание соглашений на получение федерального и (или) областного софинансирования

- 4.1. Организация процесса подписания соглашений на получение федерального и (или) областного софинансирования возлагается на ответственных за реализацию мероприятий (строительство, реконструкцию объектов) на территории города Белогорск после получения лимитов бюджетных обязательств.
- 4.2. Ответственные за реализацию мероприятий (строительство, реконструкцию объектов) города Белогорск:
 - 4.2.1. Осуществляют взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Амурской области по вопросам заключения соглашений о принятых обязательствах по финансированию мероприятий, включенных в соответствующие ГП РФ, ФЦП и ГП АО на очередной год.
 - 4.2.2. При необходимости осуществляют корректировку муниципальных программ и их структурных элементов, в том числе с целью приведения объемов финансирования программных мероприятий (строительства объектов) в соответствие с объемами, предусмотренными в соглашениях.
 - 4.2.3. Обеспечивают контроль за целевым и эффективным использованием выделяемых бюджетных средств и ходом реализации программных мероприятий.

5. Контроль за реализацией мероприятия, реконструкцией или строительством объекта

- 5.1. Контроль за реализацией мероприятия, реконструкцией или строительством объекта осуществляет заказчик программного мероприятия, реконструкции или строительства объекта и ответственный за реализацию мероприятия, реконструкцию или строительство объекта.

- 5.2. Ответственный за реализацию мероприятия, реконструкцию или строительство объекта представляет в отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск информацию по выполнению мероприятия, реконструкции или строительству объекта ежеквартально в составе информации о ходе реализации муниципальных программ в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
- 5.3. Отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск анализирует информацию о выполнении мероприятий, реконструкции или строительству объектов при проведении ежеквартального мониторинга реализации муниципальных программ и учитывает ее при подготовке сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ г. Белогорск.