

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-002-02010-2-0132

Предоставление субсидий на развитие сельскохозяйственной деятельности

Основная информация

1. Шифр отбора

25-002-02010-2-0132

2. Полное наименование отбора

Предоставление субсидий на развитие сельскохозяйственной деятельности

3. Краткое наименование отбора

Субсидии на развитие сельскохозяйственной деятельности

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Предоставление финансовой поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории г. Белогорск

6. Полное описание отбора

Предоставление финансовой поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории г. Белогорск с целью создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории г. Белогорск

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

Почтовый адрес: 676850, Амурская область, Г. БЕЛОГОРСК, УЛ. ГАГАРИНА, Д.2

Адрес электронной почты: economica@belogorsk.ru

Контактные телефоны: Отдел экономического развития и инвестиций 8 416 412 03 51; 8 416 412 03 58; Отдел

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации г. Белогорск от 09.09.2024 № 2076 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск»](#)

9. Срок приема заявок

30.05.2025 02:00 - 31.10.2025 11:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

06.06.2025 - 10.11.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 10.11.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 4 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Освоение средств субсидии на приобретение товаров, работ, услуг, связанных с содержанием и (или) приобретением пчелосемей (осуществление мер по предупреждению болезней пчел, их лечению и борьбе с вредителями пчелиных семей), крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота на территории муниципального образования г. Белогорск	Процент	744	01.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
2	Возмещение суммы затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования г. Белогорск	Процент	744	01.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	300 000,00
2026	300 000,00
2027	300 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц). В случае подписания заявки представителем по доверенности заявка подписывается простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц).

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявитель вправе отозвать заявление в любое время до даты окончания приема заявок и документов путем заполнения соответствующих экранных форм веб – интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 31.10.2025 11:00

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Отдел в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия заявок, осуществляет рассмотрение заявок, в том числе определяет на соответствие (несоответствие) требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявок и документов, предоставленных заявителем, на соответствие требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении Отбора. В случае выявления в ходе рассмотрения заявки оснований для возврата заявки на доработку Отдел в течение 1 (одного) рабочего дня со дня выявления таких

оснований возвращает заявку на доработку с использованием системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок необходимо получение документов и информации от заявителей для разъяснений по представленным им документам и информации, Отделом осуществляется запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем заявителям. Заявитель формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса. Если заявитель в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не предоставил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов Отбора, предусмотренный пунктом 2.22 настоящего Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.20. настоящего Порядка, Отдел по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших заявок, установленного пунктом 2.2.1 направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявке, заказным письмом.

6. Основания для отклонения заявок

- Непредоставление информации по запросу
- Нарушение заявителем срока подачи заявки, предусмотренного в объявлении о проведении отбора
- Несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов
- Отзыв заявки о предоставлении субсидии
- Выявление в документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации
- Несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства Российской Федерации
- Наличие задолженности по уплате налогов и сборов, при условии не предоставления документа, подтверждающего факта оплаты задолженности (копия чека и квитанции об оплате с приложением справки Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов) об отсутствии задолженности
- В текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия в максимальном размере
- Отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителям
- Несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Заявитель со дня размещения объявления о проведении Отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Отдел не более трех запросов о разъяснении положений объявления о проведении Отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Отдел в ответ на запрос, указанный в подпункте 2.12. настоящего Порядка, формирует в системе «Электронный бюджет» разъяснение положений объявления о проведении Отбора не позднее одного рабочего дня до дня

завершения срока подачи заявок. Предоставленное Отделом разъяснение положений объявления о проведении Отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в таком объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с подпунктом 2.12.1. настоящего Порядка, предоставляется всем заявителям.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок необходимо получение документов и информации от заявителей для разъяснений по представленным им документам и информации, Отделом осуществляется запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем заявителям. Заявитель формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса. Если заявитель в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не предоставил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов Отбора, предусмотренный пунктом 2.22 настоящего Порядка.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1.заявление на участие в Отборе;
- 2.подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;
3. документ, подтверждающий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию аренды);
- 4.справка Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (сведений, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации), подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора;
- 5.сведения об отсутствии заявителя в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 6.сведения об отсутствии заявителя в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 7.сведения об отсутствии заявителя в списке иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
8. сведения об отсутствии заявителя в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном заявителе, являющимся физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг;
9. сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично – правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

на поддержку пчеловодства:

- заявление о предоставлении субсидии на поддержку пчеловодства (с приложением сведений о банковских реквизитах);
- документ, удостоверяющий личность (паспорт или военный билет);
- копия ветеринарно-санитарного паспорта пасеки с данными о количестве пчелосемей и результатах обследования пасеки в текущем году;

на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота:

- заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан, (с приложением сведений о банковских реквизитах);
- документ, удостоверяющий личность (паспорт или военный билет);
- справка ветеринарной службы о количестве и возрасте коз или овец, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи документов;

на содержание мелкого рогатого скота:

заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья мелкого рогатого скота в личных подворьях граждан (с приложением сведений о банковских реквизитах);
документ, удостоверяющий личность (паспорт или военный билет);
справка ветеринарной службы о количестве и возрасте коз или овец, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи документов;

на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных:

заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных (с приложением сведений о банковских реквизитах);
документ, удостоверяющий личность (паспорт или военный билет);
справка ветеринарной службы о количестве и возрасте сельскохозяйственных животных, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи документов; при закупке кормов в организациях, у индивидуальных предпринимателей – квитанции или накладные, или товарные чеки, заверенные печатью и подписью продавца, или товарные чеки с приложением кассового чека, или кассовый чек с наименованием товара, подтверждающих оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов;
при закупке кормов у физических лиц – договор купли-продажи и расписка продавца в получении денежных средств, подтверждающих оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ,

задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

- Выполнение одного или нескольких условий: наличие пчелосемей, а также наличие ветеринарно-санитарных паспортов на пасеку; наличие в хозяйстве 2 (двух) и более маточного поголовья коров, сохранившие либо увеличившие численность маточного поголовья крупного рогатого скота по состоянию на первое января, текущего к уровню первого января прошлого года; наличие в хозяйстве 2 (двух) и более маточного поголовья коз или овец, сохранившие либо увеличившие численность маточного поголовья мелкого рогатого скота по состоянию на первое января, текущего к уровню первого января прошлого года; наличие в хозяйстве сельскохозяйственных животных, а также наличие документов (квитанциями или накладными, или товарными чеками заверенных печатью и подписью продавца, или товарных чеков с приложением кассового чека, или кассовый чек с наименованием товара), подтверждающих затраты в текущем финансовом году на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном заявителе, являющимся физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг
- У заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично – правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом

Дополнительная информация

нет добавленных данных