



КонсультантПлюс

Постановление Администрации города
Белогорска от 09.09.2024 N 2077
(ред. от 24.03.2025)

"Об утверждении муниципальной программы
"Снижение рисков и смягчение последствий
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера, обеспечение
безопасности населения г. Белогорск"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 14.04.2025

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 сентября 2024 г. N 2077

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "СНИЖЕНИЕ РИСКОВ И СМЯГЧЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ Г. БЕЛОГОРСК"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Белогорска
от 11.03.2025 N 407, от 24.03.2025 N 510)

В соответствии с [постановлением](#) администрации города Белогорска от 1 апреля 2024 г. N 603 "О системе управления муниципальными программами города Белогорск" постановляю:

1. Утвердить муниципальную [программу](#) "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности населения г. Белогорск" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что мероприятия муниципальной [программы](#) "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности населения г. Белогорск", утвержденной постановлением администрации города Белогорска от 15 октября 2014 г. N 1875, реализованные до 31 декабря 2024 года, являются I этапом реализации муниципальной программы.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Белогорска от 15 октября 2014 г. N 1875, от 13 февраля 2015 г. N 253, от 26 марта 2015 г. N 532, от 4 июня 2015 г. N 971, от 28 августа 2015 г. N 1578, от 11 ноября 2015 г. N 1984, от 25 декабря 2015 г. N 2210, от 25 декабря 2015 г. N 2226, от 28 декабря 2015 г. N 2258, от 1 июня 2016 г. N 711, от 24 июня 2016 г. N 921, от 24 марта 2017 г. N 548, от 8 июня 2017 г. N 1085, от 26 сентября 2017 г. N 2376, от 29 декабря 2017 г. N 2983, от 26 февраля 2018 г. N 268, от 29 декабря 2018 г. N 268, от 29 декабря 2018 г. N 2083, от 14 марта 2019 г. N 359, от 18 июня 2019 г. N 905, от 11 ноября 2019 г. N 1691, от 30 декабря 2019 г. N 1967, от 13 апреля 2020 г. N 416, от 13 апреля 2020 г. N 416, от 9 февраля 2021 г. N 126, от 11 марта 2021 г. N 283, от 30 июля 2021 г. N 1018, от 30 декабря 2021 г. N 2122, от 1 марта 2022 г. N 279, от 19 декабря 2022 г. N 2560, от 27 февраля 2023 г. N 330, от 14 июня 2023 г. N 1127, от 28 декабря 2023 г. N 2596, от 26 марта 2024 г. N 566.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

5. Внести постановление в подраздел 3.3 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск".

6. Разместить постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на

портале www.belogorck-npa.ru.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по общественной безопасности Дьяченко М.В.

Глава города Белогорска
С.Ю.МЕЛЮКОВ

Приложение
к постановлению
администрации
города Белогорска
от 9 сентября 2024 г. N 2077

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"СНИЖЕНИЕ РИСКОВ И СМЯГЧЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА,
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
Г. БЕЛОГОРСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Белогорска
от 11.03.2025 N 407, от 24.03.2025 N 510)

**1. Стратегические приоритеты и цели муниципальной программы
"Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение
безопасности населения г. Белогорск"
(далее - муниципальная программа)**

**1.1. Оценка текущего состояния в сфере гражданской обороны,
защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций,
обеспечение пожарной безопасности, обеспечение безопасности
людей на водных объектах и обеспечение общественной
населения города Белогорск**

Чрезвычайные ситуации (далее - ЧС) в современной действительности все чаще становятся серьезной угрозой общественной стабильности, наносят непоправимый ущерб окружающей среде, здоровью и материальному достатку людей. Влияющими факторами возможного возникновения чрезвычайных ситуаций являются изменения климатических условий (природные пожары, наводнения и паводки), износ инженерно-технической и транспортной инфраструктуры, занос и распространение опасных инфекционных заболеваний.

За последние 5 лет на территории города Белогорск произошло 3 чрезвычайных ситуации природного характера, связанных с подъемом уровня воды в реке Томь (максимальный уровень воды в 2021 году - 523 см) и возникновением опасного природного явления (очень сильный дождь). Всего пострадало 1969 людей, 409 жилых домов, 682 приусадебных участка.

В целях обеспечения гражданской защиты, предупреждения и ликвидации последствий ЧС в городе Белогорск сформирована соответствующая система управления и группировка сил и средств.

Органы управления выполняют задачи по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории города Белогорск.

Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах осуществляются в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В рамках исполнения полномочий в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах достигнуты следующие результаты:

создана система обеспечения вызова экстренных служб по единому номеру "112" на базе единой дежурно-диспетчерской службы МКУ "Управление гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и единой дежурно-диспетчерской службы города Белогорск", оборудован повседневный пункт управления службы;

проводится техническое обслуживание местной системы оповещения населения;

ежегодно утверждается план основных мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

осуществляются мероприятия по подготовке к весеннему и осеннему пожароопасным периодам, по защите населения и территорий города от возможных паводков и наводнений, по обеспечению безопасности людей на водных объектах как в зимнее, так и в летнее время; по обеспечению мер пожарной безопасности, в том числе в жилом фонде и на объектах социальной инфраструктуры, по профилактике терроризма и экстремизма, обеспечения общественной безопасности.

Несмотря на сложившийся системный подход по реализации вышеобозначенных полномочий, сохраняется ряд проблем, таких как:

отсутствие сооружений инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;

необходимость регулярной организации и проведения превентивных мер, направленных на обеспечение полномочий в рамках реализации муниципальной и создание резерва финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

необходимость дальнейшего развития аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" и повышения общественной безопасности населения города Белогорск.

В целях сохранения стабильной социальной обстановки в городе и ее экономического развития сложившееся положение требует продолжения реализации долгосрочных мер, направленных на повышение защищенности населения и критически важных объектов экономики города от чрезвычайных ситуаций различного характера.

Программный подход в решении данных вопросов будет являться эффективным инструментом достижения поставленных целей.

1.2. Описание приоритетов и целей в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также последствий террористических и экстремистских актов, обеспечения пожарной безопасности, обеспечения безопасности людей на водных объектах и обеспечения общественной безопасности населения города Белогорск определены в следующих нормативных правовых актах:

[Указе](#) Президента РФ от 1 января 2018 г. N 2 "Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области пожарной безопасности на период до 2030 года";

[Указе](#) Президента РФ от 11 января 2018 г. N 12 "Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года";

[Указе](#) Президента Российской Федерации от 16 октября 2019 г. N 501 "О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года";

[Указе](#) Президента РФ от 2 июля 2021 г. N 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации";

[Указе](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года";

[постановлении](#) Правительства Амурской области от 22 сентября 2023 г. N 791 "Об утверждении государственной программы Амурской области "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности населения области, а также развитие лесного хозяйства в Амурской области";

[постановлении](#) Правительства Амурской области от 25 сентября 2023 г. N 797 "Об утверждении государственной программы Амурской области "Профилактика преступлений и правонарушений на территории Амурской области";

[постановлении](#) Правительства Амурской области от 25 сентября 2023 г. N 805 "Об

утверждении государственной программы Амурской области "Охрана окружающей среды в Амурской области";

[решении](#) Белогорского городского Совета народных депутатов от 23 марта 2017 г. N 56/25 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2030 года".

Приоритетными направлениями развития являются:

- 1) совершенствование деятельности органов управления и сил единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 2) внедрение комплексных систем обеспечения безопасности жизнедеятельности населения;
- 3) обеспечение повышения уровня защищенности населения и объектов.

С учетом обозначенных приоритетов определена следующая цель муниципальной программы:

обеспечение комплексной безопасности населения и территории в рамках исполнения полномочий органов местного самоуправления на уровне 100% к 2030 году.

1.3. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности населения г. Белогорск и сфере муниципального управления

Для достижения цели муниципальной программы предусмотрены следующие задачи муниципального управления:

- 1) внедрение аппаратно-программного комплекса "Безопасный город";
- 2) обеспечение безопасности населения от негативного воздействия вод;
- 3) обеспечение общественной безопасности, в том числе профилактика терроризма, экстремизма и наркомании;
- 4) реализация мероприятий противопожарной пропаганды;
реализация мероприятий, направленных на безопасность людей на водных объектах;
- 5) обеспечение эффективного функционирования и материально-технического обеспечения системы гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Для решения задач сформирован ряд мероприятий:

- 1) по развитию аппаратно-программного комплекса "Безопасный город";
- 2) по защите от наводнений и иных негативных воздействий вод (расчистка русла реки Томь

и проведение на ней дноуглубительных работ, строительство сооружений инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод р. Томи);

3) по стимулированию деятельности добровольной народной дружины, организации и проведению мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, экстремизма, терроризма, наркомании среди подростков и популяризацию здорового образа жизни;

4) по организации и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение и распространение, обеспечение безопасности людей на водных объектах;

5) по обеспечению деятельности учреждений, уполномоченных на решение вопросов местного значения в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

6) по поощрению отдельных категорий сотрудников межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Белогорский".

(п. 6 введен постановлением администрации города Белогорска от 24.03.2025 N 510)

Кроме того, решение указанных задач будет способствовать достижению национальной цели "Комфортная и безопасная среда для жизни" и ожидаемому результату реализации Стратегии социально-экономического развития города Белогорск "низкий уровень криминогенности, минимизация ущерба жизни, здоровью и собственности горожан, повышение их уверенности в защищенности своих личных и имущественных интересов".

2. Паспорт муниципальной программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности населения г. Белогорск"

Утратил силу. - Постановление администрации города Белогорска от 11.03.2025 N 407.

3. Основные положения и финансовое обеспечение паспортов структурных элементов муниципальной программы

Утратил силу. - Постановление администрации города Белогорска от 11.03.2025 N 407.

4. Предоставление выплат в рамках реализации муниципальной программы

(введен постановлением администрации города Белогорска
от 24.03.2025 N 510)

В рамках реализации муниципальной программы осуществляется ежеквартальное материальное поощрение членов добровольной народной дружины в соответствии с [Порядком](#) поощрения граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Белогорск, являющимся приложением N 1 к

муниципальной программе, и ежеквартальная денежная выплата отдельным категориям сотрудников органов внутренних дел в соответствии с [Порядком](#) поощрения отдельных категорий сотрудников межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Белогорский", являющимся приложением N 2 к муниципальной программе.

Приложение N 1
к муниципальной программе

**ПОРЯДОК
ПООЩРЕНИЯ ГРАЖДАН, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ НАРОДНЫХ ДРУЖИН,
УЧАСТВУЮЩИХ В МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

Список изменяющих документов
(введен постановлением администрации города Белогорска
от 24.03.2025 N 510)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия морального поощрения и порядок материального стимулирования граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Белогорск.

1.2. За активное участие в деятельности народной дружины граждане, являющиеся членами народной дружины, могут поощряться администрацией г. Белогорск посредством:

- 1) ежеквартального материального поощрения;
- 2) выдачи денежной премии;
- 3) награждения ценным подарком;
- 4) награждения Благодарственным письмом главы муниципального образования г. Белогорск;
- 5) награждения Почетной грамотой главы муниципального образования г. Белогорск.

1.3. Цели и задачи поощрения:

- 1) повышение престижности добровольного участия граждан в охране общественного порядка на территории города Белогорск, создание благоприятных условий для всех желающих включиться в эту общественную работу;

2) укрепление общественной безопасности, правопорядка на территории города Белогорск, повышение роли добровольной народной дружины в охране общественного порядка;

3) совершенствование взаимодействия дружинников, органов местного самоуправления и граждан с сотрудниками подразделений полиции общественной безопасности.

1.4. Материальное стимулирование граждан, являющихся членами народных дружин, осуществляется администрацией г. Белогорск в соответствии с [ФЗ](#) от 2 апреля 2014 г. N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", [Законом](#) Амурской области от 12 ноября 2014 г. N 438-ОЗ "О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Амурской области", [Уставом](#) муниципального образования г. Белогорск и настоящим Порядком.

1.5. Материальное стимулирование осуществляется за активное участие граждан, являющихся членами народных дружин, выразившееся в выходе на охрану общественного порядка совместно с сотрудниками ГУ МОМВД России "Белогорский", ЛО МВД России на транспорте, филиала по г. Белогорск и Белогорскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Амурской области в соответствии с утвержденным [графиком](#) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку ежеквартально.

1.6. Материальное стимулирование граждан, являющихся членами народных дружин, осуществляется из средств бюджета города Белогорск ограничивается суммой, предусмотренной на материальное стимулирование дружинников за счет средств, направляемых на реализацию муниципальной программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности населения г. Белогорск", утвержденной постановлением администрации г. Белогорск от 9 сентября 2024 г. N 2077.

1.7. Материальное стимулирование граждан, являющихся членами народных дружин, осуществляется на основании распоряжения администрации г. Белогорск по результатам работы ежеквартально, на основании мотивированного ходатайства командира народной дружины, содержащего [список](#) граждан для материального стимулирования и сумму материального стимулирования (приложение N 2).

1.8. Командир народной дружины назначается ответственным за учет рабочего времени граждан, являющихся членами народных дружин. Командир народной дружины составляет списки дружинников и ведет учет их выходов на дежурство в [табеле](#) учета времени выхода членов народной дружины на дежурство (приложение N 3).

1.9. В списке граждан, являющихся членами народных дружин, должны содержаться следующие данные:

- 1) дата внесения в список;
- 2) фамилия, имя, отчество дружинника;
- 3) дата, месяц, год рождения;
- 4) серия, номер паспорта, кем и когда выдан;

-
- 5) регистрация по месту жительства;
 - 6) данные страхового свидетельства;
 - 7) ИНН;
 - 8) номер телефона (если имеется);
 - 9) подпись с фамилией специалиста, занесшего данные;
 - 10) дата исключения из списка;
 - 11) подпись с фамилией специалиста, производившего запись об исключении дружинника из списка;
 - 12) номер расчетного счета и наименование банка;
 - 13) согласие на обработку персональных данных.

2. Условия и порядок ежеквартального денежного поощрения дружинников

2.1. На получение ежеквартального денежного поощрения имеют право граждане, являющиеся членами народных дружин.

2.2. Стоимость одного часа выхода на дежурство постоянна и составляет 115 рублей. При этом продолжительность одного дежурства не должна превышать 6 часов. Определить ежеквартальную выплату материального поощрения командиру народной дружины в абсолютной величине (10% от общей суммы выплат народным дружинникам). Сумма материального поощрения командиру народной дружины указывается в списке граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Белогорск.

2.3. Учет выхода дружинников на охрану общественного порядка за месяц осуществляет командир дружины в [табеле](#) учета рабочего времени (далее - табель) (приложение N 3). В табеле указываются Ф.И.О. дружинника, количество выходов на дежурство и количество отработанных часов. Табель учета подписывается командиром народной дружины, утверждается начальником координирующего штаба либо его заместителем и согласовывается с МОМВД России "Белогорский", ЛО МВД России на транспорте, филиалом по г. Белогорск и Белогорскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Амурской области. На основании табеля командир народной дружины составляет [список](#) граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Белогорск, за квартал (приложение N 2) с указанием количества выходов и рекомендуемого размера материального стимулирования и подает мотивированное ходатайство с приложением списка и табеля не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, в администрацию г. Белогорск. На основании мотивированного ходатайства командира народной дружины МКУ "Управление по делам ГО, ЧС и ЕДДС г. Белогорск" готовит проект распоряжения администрации г. Белогорск о денежном поощрении дружинников за текущий квартал.

2.4. Перечисление ежеквартальной выплаты осуществляется на основании распоряжения администрации г. Белогорск на расчетный счет члена народной дружины, указанный в мотивированном ходатайстве командира народной дружины, в срок до 30 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

2.5. Споры, возникающие в связи с назначением и выплатой средств материального поощрения, в соответствии с настоящим Порядком разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.6. Дополнительно к ежеквартальному денежному поощрению при наличии средств граждане, являющиеся членами народных дружин, могут поощряться денежной премией за особые заслуги при задержании преступников, хулиганов и личное участие в раскрытии преступлений.

2.7. Денежная премия ко Дню сотрудника органов внутренних дел РФ, юбилейной дате со дня рождения оформляется дружиннику, который состоит в списке дружинников не менее полугода и имеет при этом в среднем более 6 выходов на дежурство в месяц.

Обоснованием данного вида поощрения является мотивированное ходатайство командира народной дружины.

2.8. Поощрение дружинников денежной премией ко Дню сотрудника органов внутренних дел РФ, юбилейной дате со дня рождения инициируется членами координирующего штаба и оформляется распоряжением администрации г. Белогорск. Сумма денежной премии определяется координирующим штабом.

3. Меры морального поощрения

3.1. За активное участие в охране общественного порядка лучшие дружинники поощряются посредством:

1) награждения Благодарственным письмом главы муниципального образования г. Белогорск;

2) награждения Почетной грамотой главы муниципального образования г. Белогорск.

3.2. Поощрение народного дружинника Благодарственным письмом и Почетной грамотой главы муниципального образования г. Белогорск осуществляется администрацией г. Белогорск по мотивированному ходатайству командира народной дружины в порядке, утвержденном [постановлением](#) администрации г. Белогорск от 27 марта 2012 г. N 467.

3.3. Благодарственное письмо дружиннику оформляется при условии нахождения его в составе дружинников не менее полугода. При этом он должен иметь более 15 выходов на дежурство в квартал. Если стаж дружинника составляет более года, то расчет ежемесячного среднего выхода на дежурство делается за 12 предыдущих месяцев.

3.4. Ходатайства о награждении дружинников Благодарственным письмом инициируются членами координирующего штаба.

3.5. Ходатайство должно содержать:

- 1) фамилию, имя, отчество дружинника;
- 2) место работы дружинника;
- 3) стаж дружинника;
- 4) количество выходов на дежурство за определенный период;
- 5) краткое описание отношения дружинника к своим обязанностям;
- 6) фамилию, инициалы старшего участкового уполномоченного полиции или руководителя другого структурного подразделения полиции, совместно с которым работает дружинник и с которым согласована кандидатура;
- 7) дату составления ходатайства.

3.6. Основанием для данного вида поощрения являются таблицы учета выходов дружинников на дежурство.

3.7. Почетная грамота дружиннику оформляется, кроме общих оснований, при условии нахождения его в составе дружинников не менее 3 лет. При этом он должен иметь более 72 выходов на дежурство за 12 предыдущих месяцев.

3.8. Ходатайства о награждении дружинников Почетными грамотами инициируются начальником координирующего штаба.

3.9. Ходатайство должно содержать:

- 1) фамилию, имя, отчество дружинника;
- 2) место работы дружинника;
- 3) стаж дружинника;
- 4) количество выходов на дежурство за определенный период;
- 5) краткое описание отношения дружинника к своим обязанностям;
- 6) фамилию, инициалы старшего участкового уполномоченного полиции или руководителя другого структурного подразделения полиции, совместно с которым работает дружинник и с которым согласована кандидатура.

3.10. Основанием для данного вида поощрения являются сводные таблицы учета выходов дружинников на дежурство.

Приложение N 1
к Порядку
поощрения граждан,
являющихся членами
народных дружин,
участвующих в мероприятиях
по охране общественного
порядка на территории
города Белогорска

УТВЕРЖДАЮ:

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

График дежурств
граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих
в мероприятиях по охране общественного порядка
на территории города Белогорск
на _____ 20__ г.

Дни Ф.И.О. дружинника		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.																																
2.																																
3.																																

Командир народной дружины _____ (Ф.И.О.)

Приложение N 2
к Порядку
поощрения граждан,
являющихся членами
народных дружин,
участвующих в мероприятиях
по охране общественного
порядка на территории
города Белогорска

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник координирующего штаба

(подпись) (Ф.И.О.)
"__" _____ 20__ г.

Список граждан,
являющихся членами народных дружин, участвующих
в мероприятиях по охране общественного порядка
на территории города Белогорск
за ____ квартал 20__ года

N п/п	Дата внесения в список	Ф.И.О. народных дружинников с указанием данных, указанных в п. 1.9 Порядка	Количество выходов на дежурство	Общее количество часов участия в мероприятиях по охране общественного порядка	Рекомендуе мый размер материально го стимулирова ния	Дата исключен ия из списка
1.						
2.						
		ИТОГО				

Материальное поощрение командиру народной дружины (10% от общей суммы выплат народным дружинникам) _____ руб.

Командир народной дружины _____ (Ф.И.О.)

Приложение N 3
к Порядку
поощрения граждан,
являющихся членами
народных дружин,
участвующих в мероприятиях
по охране общественного
порядка на территории
города Белогорска

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник координирующего штаба

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

Табель
учета времени выхода на дежурство членов народной дружины
за _____ 20__ г.

N п/п	Ф.И.О.	Таб. номер	Отработано часов по дням месяца																															Всего часов
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1.																																		
2.																																		
3.																																		

Командир народной дружины _____ (Ф.И.О.)

Приложение N 2
к муниципальной программе

**ПОРЯДОК
ПООЩРЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ СОТРУДНИКОВ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО
ОТДЕЛА МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ "БЕЛОГОРСКИЙ"**

Список изменяющих документов
(введен постановлением администрации города Белогорска
от 24.03.2025 N 510)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм поощрения отдельных категорий сотрудников межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Белогорский" (далее - МО МВД России "Белогорский") в целях стимулирования и с учетом результатов служебной деятельности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности граждан города Белогорск.

2. Право на поощрение имеют сотрудники МО МВД России "Белогорский", замещающие должности старших участковых уполномоченных полиции и участковых уполномоченных полиции, добившиеся высоких результатов в обеспечении охраны общественного порядка и безопасности граждан города Белогорск при обслуживании административных участков (далее - сотрудники).

3. Поощрение осуществляется администрацией г. Белогорск ежеквартально в форме денежной выплаты по результатам работы за отчетный квартал на основании ходатайства МО МВД России "Белогорский", содержащего список сотрудников. Общий размер выплат не может превышать 100000 (сто тысяч) рублей в квартал.

4. МО МВД России "Белогорский" ежеквартально, в срок до 5-го числа месяца, следующего за кварталом, по итогам которого предоставляется выплата, направляет в администрацию города Белогорск ходатайство о поощрении сотрудников, содержащее в том числе:

- 1) [список](#) сотрудников по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;
- 2) [согласие](#) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

5. Отдел учета и отчетности администрации г. Белогорск готовит проект распоряжения администрации г. Белогорск о поощрении сотрудников МО МВД России "Белогорский" по итогам квартала на основании документов, поступивших в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка.

6. Выплата осуществляется на основании распоряжения администрации г. Белогорск в течение 10 рабочих дней со дня получения списка и документов, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет сотрудника, открытый сотрудником в кредитной организации, указанной в списке.

7. МО МВД России "Белогорский" несет ответственность за достоверность, актуальность и полноту сведений, содержащихся в списке.

Приложение N 1
к Порядку
поощрения отдельных категорий
сотрудников межмуниципального
отдела Министерства
внутренних дел
Российской Федерации
"Белогорский"

Список
сотрудников МО МВД России "Белогорский"

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность сотрудника	СНИЛС сотрудника	ИНН сотрудника	Паспортные данные сотрудника (серия, номер, кем и когда выдан, сведения о прописке)	Номер банковского счета сотрудника, открытого им в кредитной организации	Наименование кредитной организации, в которой открыт банковский счет сотрудника	ИНН/БИК банка	Размер поощрения, рублей

Руководитель
(уполномоченное
лицо) МО МВД
России
"Белогорский"

должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение N 2
к Порядку
поощрения отдельных категорий
сотрудников межмуниципального
отдела Министерства
внутренних дел
Российской Федерации
"Белогорский"

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий (ая) по адресу: _____ документ,
удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____ выдан
_____ дата выдачи _____, даю
добровольное согласие Администрации города Белогорск на обработку моих
персональных данных с целью перечисления единовременной денежной выплаты
отдельной категории сотрудников межмуниципального отдела Министерства
внутренних дел Российской Федерации "Белогорский". Перечень моих персональных
данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии),
год, месяц, дата и место рождения, адрес места жительства, реквизиты документа,
удостоверяющего личность, сведения о трудовой деятельности, СНИЛС, реквизиты
банковского счета, открытого в кредитной организации.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются
действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в рамках
исполнения Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных",
конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения
законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной
форме.

С положениями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных
данных" ознакомлен (а).

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

